

Comment faire un scan lisible

Pour faire un scan lisible et de taille compatible avec les limites imposées par l'application, vous pouvez agir à 2 niveaux :

- lors de la numérisation de votre document
- en modifiant l'image obtenue après numérisation.

Lors de la numérisation, vous pouvez :

- Limiter la résolution du scanner : 150 dpi suffisent pour une lisibilité correcte d'un document de type texte. Si le fichier est trop lourd malgré les 150 dpi, vous pouvez diminuer un peu la résolution mais en ne passant pas sous les 96 dpi. Pour la photo d'identité, vous pouvez partir sur une résolution de 300 dpi et réduire un peu si le fichier dépasse les 50 ko.
- Modifier la profondeur de couleur: si la diminution de la résolution ne suffit pas à avoir une taille de fichier correcte, il est possible de jouer sur le type d'image en passant d'un type d'image « Couleur » à un type d'image « Niveaux de gris ».
- Privilégier le format JPG. Certains scanners permettent en outre de régler la qualité de compression JPEG. Plus la qualité est élevée, plus le fichier obtenu sera lourd. Vous pouvez essayer une compression de 80 %

Modification de l'image obtenue

En utilisant un logiciel de retouche d'image (par exemple Paint sous Windows, ou Gimp sous Linux), vous pouvez réduire le poids d'un fichier image :

- Changer le type de l'image en la passant au format PNG ou JPG par exemple qui permettent un taux de compression très élevé.
- Réduire la qualité de l'image en utilisant également le format JPG et en jouant sur le taux de compression
- Passer l'image en niveaux de gris
- Réduire la définition de l'image en diminuant la hauteur et/ou la largeur de l'image

Quelle que soit la méthode retenue, vous devez toujours vous assurer que votre fichier est parfaitement lisible avant de le charger dans l'application.

